

ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказом Держфінмоніторингу  
«20» березня 2019 року № 30

## УМОВИ

**проведення конкурсу на посаду заступника начальника відділу взаємодії з державними органами  
Департаменту координації системи фінансового моніторингу  
(категорія Б)**

<b>Загальні умови</b>	
Посадові обов'язки	<ul style="list-style-type: none"><li>- координація роботи органів виконавчої влади, інших органів державної влади та структурних підрозділів Держфінмоніторингу з підготовки проектів програм протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення;</li><li>- розробка у встановленому порядку програм, планів та заходів щодо запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення;</li><li>- участь у виконанні доручень Кабінету Міністрів України, Адміністрації Президента України;</li><li>- співпраця в межах компетенції з органами виконавчої влади, Національним банком України, іншими державними органами, включеними до системи запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення;</li><li>- забезпечення в межах компетенції координації державних органів у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участь в узагальненні інформації про стан запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення в державі;</li> <li>- взаємодія з державними органами щодо підписання угод, протоколів, інших документів з питань співробітництва та отримання Держфінмоніторингом інформації, необхідної для реалізації покладених на Відділ завдань;</li> <li>- організація та проведення робочих нарад з питань налагодження співробітництва, взаємодії, координації та інформаційного обміну з державними органами – учасниками системи запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення;</li> <li>- участь в організації роботи консультативно-дорадчого органу з питань протидії відмиванню коштів та фінансуванню тероризму;</li> <li>- участь в організації та проведенні освітніх заходів (семінарів, навчань, тренінгів) з питань запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення;</li> <li>- забезпечення інформаційного наповнення офіційного веб-сайту Держфінмоніторингу;</li> <li>- внесення пропозицій щодо подання запитів на отримання інформації, необхідної для виконання покладених на Департамент завдань, до суб'єктів державного фінансового моніторингу, державних органів, в тому числі до правоохоронних органів та судів</li> </ul>
Умови оплати праці	<ul style="list-style-type: none"> <li>- посадовий оклад згідно зі штатним розписом в розмірі 8990 гривень;</li> <li>- надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів»;</li> <li>- інші надбавки, доплати та премії відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»</li> </ul>

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстроково
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<p>Копія паспорта громадянина України;</p> <p>Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів для зайняття посади за формою згідно з додатком 2 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, до якої додається резюме у довільній формі;</p> <p>Письмова заява, в якій особа повідомляє про те, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону;</p> <p>Копія (копії) документа (документів) про освіту;</p> <p>Оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою;</p> <p>Заповнена особова картка встановленого зразка;</p> <p>Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік (надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК);</p> <p>Заява про відсутність заборгованості зі сплати аліментів на утримання дитини, сукупний розмір якої перевищує суму відповідних платежів за шість місяців з дня пред'явлення виконавчого документа до примусового стягнення.</p> <p>Документи приймаються до 18 год. 00 хв. 8 квітня 2019 року за адресою: місто Київ, вул. Білоруська, 24</p>
Місце, час та дата початку проведення конкурсу	За адресою: місто Київ, вул. Білоруська, 24, о 10 год. 00 хв., 12 квітня 2019 року
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Романенко Світлана Анатоліївна, (044) 594-16-88, e-mail: kadry@sdfm.gov.ua

<b>Кваліфікаційні вимоги</b>		
1	Освіта	Ступінь вищої освіти не нижче магістра в галузі знань «Економіка та підприємництво», «Право»
2	Досвід роботи	на посадах державної служби категорії «Б» або «В», або досвід роботи в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
<b>Вимоги до компетентності</b>		
Вимога		Компоненти вимоги
1	Лідерство	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ведення ділових переговорів;</li> <li>- вміння обґрунтовувати власну позицію;</li> <li>- досягнення кінцевих результатів</li> </ul>
2	Прийняття ефективних рішень	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вміння вирішувати комплексні завдання;</li> <li>- ефективно використовувати ресурси (у тому числі фінансові і матеріальні);</li> <li>- забезпечення співвідношення ціни і якості;</li> <li>- аналіз державної політики та планування заходів з її реалізації;</li> <li>- вміння працювати з великими масивами інформації;</li> <li>- вміння працювати при багатозадачності;</li> <li>- встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів</li> </ul>
3	Комунікації та взаємодія	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вміння ефективної комунікації та публічних виступів;</li> <li>- співпраця та налагодження партнерської взаємодії;</li> <li>- відкритість</li> </ul>
4	Впровадження змін	<ul style="list-style-type: none"> <li>- здатність підтримувати зміни та працювати з реакцією на них;</li> <li>- реалізація плану змін;</li> <li>- оцінка ефективності здійснених змін</li> </ul>
5	Управління організацією роботи та персоналом	<ul style="list-style-type: none"> <li>- організація і контроль роботи;</li> <li>- управління проектами;</li> <li>- управління якісними обслуговуваннями;</li> <li>- вміння працювати в команді та керувати командою;</li> <li>- мотивування;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- оцінка і розвиток підлеглих;</li> <li>- вміння розв'язання конфліктів</li> </ul>
6	Особистісні компетенції	<ul style="list-style-type: none"> <li>- аналітичні здібності;</li> <li>- дисципліна і системність;</li> <li>- інноваційність та креативність;</li> <li>- самоорганізація та орієнтація на розвиток;</li> <li>- дипломатичність та гнучкість;</li> <li>- незалежність та ініціативність;</li> <li>- вміння працювати в стресових ситуаціях</li> </ul>
<b>Професійні знання</b>		
Вимога		Компоненти вимоги
1	Знання законодавства	Знання: Конституції України; Закону України «Про державну службу»; Закону України «Про запобігання корупції»
2	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	Знання: Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення»; Закону України «Про звернення громадян»; Закону України «Про доступ до публічної інформації»; Постанови Кабінету Міністрів України від 05.08.2015 № 552 «Деякі питання організації фінансового моніторингу»; Постанови Кабінету Міністрів України від 29.07.2015 № 537 «Про затвердження Положення про Державну службу фінансового моніторингу України»